



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO CARINI CALDERONE-TORRETTA

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA) Tel. 091/8661303 ó Fax 091/8669514

e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it

circ. 283 del 26.05.2017

Ai Docenti
Infanzia
Primaria
Secondaria I grado

Ai Sigg. Badalamenti A./ Porcasi F.

Al DSGA

Loro sedi

OGGETTO : *Adempimenti fine anno a.s. 2016/17*

Considerato l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico Vi socializzo gli impegni ed i seguenti adempimenti che ci attendono nei prossimi giorni:

Segmento Secondaria I grado

Consegna delle Relazioni disciplinari finali entro giorno 05/06/2017 da inviare in file ai Coordinatori di classe

Controllo dei Registri elettronici personali, da perfezionare entro **giorno 09/06/2017**

Consegna della Relazione finale concordata del consiglio di classe sulla programmazione svolta e sui risultati conseguiti da inviare, in formato digitale, **dal 09/06/2017** alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com e da inserire, in formato cartaceo, nel Registro dei verbali. La Relazione finale di classe da inserire nel Registro dei verbali del Consiglio di classe dovrà contenere:

- Le linee didattiche seguite
- Gli interventi effettuati (recupero, consolidamento, potenziamento, integrazione, í)
- I laboratori curriculari ed extracurriculari attivati
- La sintesi di quanto la Programmazione educativa/didattica ha ipotizzato e verificato.

Soltanto per le classi III:

- Le Relazioni e i programmi saranno consegnati in duplice copia cartacea ai Collaboratori del Dirigente (proff. Merendino/Ciulla) per predisporre idonea documentazione per Presidente d'Esame.

- La Relazione inoltre dovrà indicare, in coerenza con i fini della programmazione educativa, didattica attuata nel corso del triennio, anche i criteri essenziali del colloquio pluridisciplinare / interdisciplinare ;
- Il giudizio di ammissione dovrà comprendere il Consiglio Orientativo;
- I giudizi dovranno essere elaborati ed approvati in sede di Consiglio di Classe, e inseriti nelle Schede di valutazione e nel Registro Generale;
- Per gli alunni diversamente abili, DSA e BES la Relazione sull'Alunno dovrà indicare se siano stati adottati particolari criteri didattici/educativi;
- Sulla base degli elementi forniti, si specificherà se e in quale disciplina è stata adottata una programmazione individualizzata, in tal caso, i Docenti di Sostegno indicheranno le linee essenziali concordate con gli altri Docenti di Classe.
- Si predisporranno prove di esame coerenti con le attività di sostegno, integrazione e recupero idonee a valutare il processo di maturazione.
- Ciascuna sottocommissione, avrà cura, in sede di esame, di compilare il modello di certificazione sperimentale delle competenze, approvato in sede di collegio.
- **La Riunione preliminare per le prove di esame**, alla quale dovranno partecipare tutti i Docenti, ad esclusione del Docente di Religione Cattolica, si terrà giorno **13/06/2017** in orario da concordare col Presidente d'Esame.

Per tutte le classi:

Invio da parte del Coordinatore, della Relazione finale concordata del consiglio di classe e delle relative **Relazioni disciplinari finali** da inviare, in formato digitale, **dal 09/06/2017** alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

I Docenti avranno cura, prima delle operazioni di scrutinio, **di inserire i voti nella griglia del registro elettronico** per gli scrutini elettronici.

A conclusione delle operazioni di scrutinio, il registro generale, registro dei verbali, la relazione finale, il tabellone ammessi e non ammessi alla classe successiva e all'esame di stato **vanno sottoscritti da tutti i componenti del Consiglio di Classe.**

Nei Verbali devono essere trascritti i nominativi degli alunni ammessi alla classe successiva o all'esame di stato e quelli non ammessi; **occorre motivare ampiamente le delibere di non ammissione e fare riferimento a eventuali deroghe ai fini della valutazione dell'anno scolastico per l'ammissione.**

I Docenti coordinatori di classe si prenderanno carico di segnalare all'Ufficio alunni i nominativi degli studenti non ammessi alla classe successiva o all'esame di stato per contattare i genitori e fissare un incontro presso i locali della scuola in data e orario da stabilire, comunque prima della pubblicazione dei risultati finali. **E' ammessa la comunicazione telefonica di non ammissione, da parte del coordinatore, solo in caso di dichiarato impedimento dei genitori (da registrare su fonogramma).**

I Docenti coordinatori di classe avranno cura di compilare l'informativa sui debiti formativi da consegnare ai genitori al momento della consegna della pagella.

Il Coordinatore del Consiglio di Classe è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Consegna entro il 12/06/2017 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 12/06/2017 delle Relazioni finali FF.SS. da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 12/06/2017 della Relazione dei Docenti nell'anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 19/06/2017 ai Sigg. Badalamenti A. (Carini) / F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire e degli elaborati degli alunni da trasferire in archivio.

Consegna schede di valutazione delle classi prime e seconde **il 28/06/2017 dalle h. 8,00 alle h. 10,00** previo controllo da parte dei coordinatori di classe.

Segmento Scuola Primaria

Consegna Relazioni finali da inviare, in formato digitale, **entro il 16/06/2017** alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com e da inserire, in formato cartaceo, nell'agenda di programmazione;

Consegna registri di classe, dei consigli di interclasse, delle agende di programmazione e altri documenti **entro il 20/06/2017** all'ins. M. Davì da archiviare in Presidenza.

Tabelloni alunni ammessi (in duplice copia) entro il 16/06/2017;

Consegna schede di valutazione il **22/06/2017 dalle h. 9,00 alle h.12,00**, previo controllo dei presidenti di interclasse;

Controllo dei Registri elettronici personali, da perfezionare entro **giorno 09/06/2017;**

I Docenti Responsabili di classe avranno cura di compilare l'informativa sui debiti formativi da consegnare ai genitori al momento della consegna della pagella.

Il Presidente del Consiglio di Interclasse è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Consegna entro il 12/06/2017 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 12/06/2017 delle Relazioni finali FF.SS. da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 12/06/2017 della Relazione dei Docenti nell'anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 19/06/2017 al Sig.F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire e da trasferire in archivio.

Segmento Scuola dell'Infanzia

Consegna Registri Didattica, Registri dei Verbali all'ins. G.Di Giovanni (sede Torretta) e all'ins.C.Formoso (sede Carini) **entro il 30/06/2017**, da archiviare in Presidenza.

Consegna Relazione Finale entro il 30/06/2017 da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna in Presidenza entro il 30/06/2017 del documento di passaggio segmento infanzia-primaria (Carini- Torretta).

Consegna entro il 12/06/2017 della Relazione dei Docenti nell'anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna entro il 12/06/2016 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione16.17.calderone@gmail.com

Consegna,entro il 30/06/2016 al Sig.F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire da trasferire in archivio.

Il Presidente del Consiglio di Intersezione è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Tutti i segmenti

- **Comitato Valutazione**
Convocazione componenti comitato, docenti anno di prova e tutor **26 Giugno 2017 h.9,00**
- **Collegio Docenti**
Convocazione 30 Giugno 2017 h.10,30
o.d.g.
-Verifica/Valutazione POF
- Relazioni Finali FF.SS. ó
- Proposte PTOF A.S. 2016/17
- **Consiglio Istituto**
Convocazione 30 Giugno 2017 h.9,00

Si ricorda ai docenti che in sede di Collegio (17/05/2017) sono stati approvati i **criteri** di valutazione /ammissione e i **modelli** già utilizzati lo scorso anno scolastico,desunti dal POF, e **reperibili nell'area riservata** del sito della scuola www.iccalderone.it


Il Dirigente Scolastico
Prof. Tona Luigi
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993