



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO CARINI CALDERONE-TORRETTA

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA) Tel. 091/8661303 – Fax 091/8669514

Cod. fisc. 80029730829 - Cod. Min. PAIC8AG007

e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it

Circ.253 del 28.04.17

- Alla Collab. Dirigente R.Merendino
 - Alla Fiduciaria seg.Primaria M.Davì
 - Ai Docenti Seg. Primario
 - Alle famiglie degli alunni interessati
 - Agli alunni delle classi Seconde e Quinte Seg. Primario
 - Al DSGA
- Sede Torretta**

OGGETTO: PROVE INVALSI - SEGMENTO PRIMARIO a.s. 2016/17

In relazione allo svolgimento delle prove Invalsi previste per i giorni **03.05/05/2017**
classi II A/B e classi V A/B

SI COMUNICANO

i nominativi dei somministratori e le disposizioni organizzative/operative:

ITALIANO

Somministratori:

- BADALAMENTI-RUSSO-FERRANTI- GAMBINO **classe II A/B**
- PALAZZOLO-ARMANDINI **classe V A/B**

PROVA ITALIANO /PROVA LETTURA

giorno 03/05/2017 dalle h. 9,00 c.a

classe II A
classe II B

PROVA ITALIANO

giorno 03/05/2017 dalle h.10,30 c.a

classe V A
classe V B

MATEMATICA

Somministratori:

- BADALAMENTI -RUSSO -LO DUCA- VERINI classe II A/B
- CATALDO – RIZZO classe V A/B

PROVA MATEMATICA

giorno 05/05/2016 dalle h. 9,00 c.a

classe II A
classe II B

PROVA MATEMATICA E QUESTIONARIO STUDENTE

giorno 05/05/2016 dalle h.10,30 c.a

classe V A
classe V B

I docenti somministratori delle prove nella **prima fase** della giornata sono convocati in Presidenza **alle h. 8,00**, i docenti somministratori delle prove **nella seconda fase** della giornata sono convocati in Presidenza **alle h. 10,00**

Coordinerà i lavori della giornata **la Vicepreside prof. R.Merendino**

La Fiduciaria di segmento Ins.M.Davi collaborerà alla organizzazione delle giornate.

Contestualmente alla presente verrà pubblicato per i somministratori copia del **“Manuale del somministratore”** che contiene specifiche informazioni su tempi, modalità, comportamenti da tenere durante le prove.

Il DSGA dott.ssa E.Sciara disporrà ordine di servizio per i collaboratori ai piani per la predisposizione/sistemazione dei locali delle Prove, e la presenza di un ass.segreteria per le incombenze.

Seguiranno disposizioni di servizio per variazione orario.

Seguirà circolare sull'organizzazione delle correzioni.

Nel ringraziare per la collaborazione, si augura buon lavoro.


Il Dirigente Scolastico
Prof. Gona Luigi
Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993