



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CARINI
CALDERONE - TORRETTA**

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA)
Cod. fisc. 80029730829 - Cod. min. PAIC8AG007
Tel. 091/8661303 – Fax 091/8668399 E-mail paic8ag007@istruzione.it

Prot. N° 1065/C15

**VERBALE COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI DOCENZA
MADRELINGUA SPAGNOLA A.S. 2014/2015**

L'anno 2015, il giorno 10, del mese di marzo, alle ore 09:00, si è riunito nei locali di questa istituzione scolastica la Commissione per la selezione di esperto di madrelingua spagnola, costituita:

- Dirigente Scolastico Prof. Lungi CONA;
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Emiliana SCIARA;
- Assistente amm.vo Lorenzo ARMETTA.

Premesso

che con nota prot. 215/C15 del 19/01/2015 è stato emanato il bando per il reclutamento e la selezione di Esperti madrelingua spagnola per l'attuazione del progetto di potenziamento della lingua spagnola;

- che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il 05/02/2015;
- che sono pervenute complessivamente n. 2 buste per il relativo bando di madrelingua;
- che su dette domande pervenute sono state acquisite al Protocollo N. 515/C15 del 05/02/2015 per l'esperta Montesanti Gaia e N.527/C15 del 05/02/2015 per l'esperta Vernaci Maria Giovanna;

il Responsabile Unico del Procedimento procede, nell'ordine, ad esaminare le candidature che sono sintetizzate come segue:

- la domanda pervenuta dall' Esperta **Montesanti Gaia** non ha uno dei requisiti richiesti nel Bando, vale a dire essere madrelingua, e pertanto viene esclusa;
- la domanda dall'Esperta **Vernaci Maria Giovanna** è completa e che la stessa possiede i requisiti prefissati.

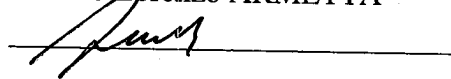
Viene quindi, selezionata come docente esperta la Dott.ssa **Vernaci Maria Giovanna**, che per livello di qualificazione professionale – abilitazione all'insegnamento della Lingua Spagnola e pregresse esperienze lavorative - risulta rispondente al profilo richiesto.

Il risultato della presente selezione verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito Web dell'Istituto per le dovute informazioni.

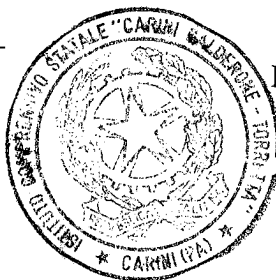
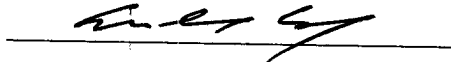
Alle ore 10:25 preso atto della legale procedura delle operazioni effettuate, tutti gli atti vengono consegnati al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e la seduta viene tolta previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

LA COMMISSIONE

L'Ass.te Amm.vo Lorenzo ARMETTA



Il DSGA Dott.ssa Emiliana SCIARA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi Cona

