



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARINI CALDERONE-TORRETTA" ad indirizzo musicale
Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA)
Cod. fisc. 80029730829 - Cod. Min. PAIC8AG007
e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it
Tel. 091 8668399

Circ. n. 101 del 23 ottobre 2025

Alle Famiglie
Ai/alle docenti
Tutti i segmenti
LORO SEDI

Alla DSGA

Al sito WEB

I.C.S. CALDERONE - TORRETTA - CARINI Prot. 0015315 del 23/10/2025 V (Uscita)
--

OGGETTO: Dichiarazione liberatoria per la pubblicazione di immagini, audio e riprese video per minori – a.s. 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento UE 2016/679 - *"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR)";*

VISTA la L. n. 633/1941 - *"Legge sul Diritto d'autore";*

VISTI gli artt. N. 10 e 316 del Codice Civile;

VISTO il D.Lgs. 196/2003 - *"Codice della Privacy"*, modificato dal D.Lgs. 101/2018;

VISTO il PTOF dell'Istituto triennio 2025/2028;

INVITA

i genitori, ovvero i tutori esercenti la responsabilità genitoriale, degli alunni e delle alunne dell'intero Istituto a sottoscrivere la liberatoria di cui in oggetto mediante compilazione del modulo Google che verrà inviato alle email fornite all'atto dell'iscrizione.

Si ricorda a tutti gli intestatari in indirizzo che la richiesta della liberatoria per la pubblicazione di immagini e video di minori con finalità specifiche ad uso scolastico (es. documentazione didattica, pubblicazione sul sito web, su eventuali social network della scuola, su cartelloni interni, ecc.) è

fondamentale e necessaria per la tutela legale del diritto all'immagine e della privacy dei minori, oltre che per la protezione della sicurezza e del benessere degli stessi.

Il modulo di dichiarazione di liberatoria è disponibile al seguente link:

<https://forms.gle/dKEbxCnxRs1YBoPk8>

Debitamente compilato in tutte le sue parti, il modulo dovrà prevedere il consenso di entrambi i genitori, ovvero dei tutori esercenti la responsabilità genitoriale, **entro e non oltre il 31 ottobre p.v.**

I/le coordinatori/coordinatrici delle classi avranno cura di:

- a) verificare che i genitori abbiano effettuato tale operazione entro la stessa data;
- b) raccogliere e tabulare sinteticamente i dati pervenuti e socializzarli ai rispettivi consigli di classe/interclasse/intersezione;
- c) nell'eventualità di difficoltà presentatesi in itinere, da parte delle famiglie, adoperarsi ad effettuare un sollecito di invio della sottoscrizione di dichiarazione di liberatoria in occasione delle prossime elezioni dei rappresentanti dei genitori o, in ultima analisi, attraverso email ufficiale del canale comunicazioni scuola/docenti del Registro elettronico.



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Giuseppina Giacalone

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993